



ORIENTAÇÕES E SUGESTÕES PARA O PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

Prezados(as) Coordenadores(as) de PPGs,

Elaboramos este Guia Simplificado com sugestões e orientações para auxiliá-los no preenchimento do item Proposta do Programa. Este material é baseado em experiências adquiridas a partir da leitura de relatórios de Coletas anteriores, de documentos da CAPES e, sobretudo, do conhecimento obtido em cursos específicos sobre o tema.

No entanto, ressaltamos enfaticamente que o preenchimento da Proposta deve sempre se basear nos documentos da área de avaliação do seu PPG – **como a Ficha de Avaliação, os Documentos de Área e outros materiais orientativos** – além de possíveis comunicados da coordenação da sua área.

Esperamos que estas sugestões e orientações possam contribuir para esse importante e árduo trabalho.

Atenciosamente,

Equipe DPG

ORIENTAÇÕES GERAIS

- Iniciar o preenchimento da Proposta e concluir o relatório Coleta de Dados 2024, pois essas informações também serão utilizadas na redação da Proposta.
- Levantar as informações do quadriênio que serão utilizadas na proposta, seguindo as diretrizes da Ficha de Avaliação da Área do seu PPG.
- Ter pleno conhecimento da Ficha de Avaliação da Área é fundamental para o correto e robusto preenchimento do item PROPOSTA.
- Priorizar um preenchimento das informações de forma coletiva, sempre que possível, envolvendo docentes, discentes e/ou a secretaria do programa. O preenchimento das informações na Plataforma Sucupira deve ser um trabalho colaborativo.



- Garantir que a proposta contenha dados qualitativos baseados nos lançamentos quantitativos registrados na Plataforma Sucupira.
- Antecipar a definição dos destaques: apesar do prazo oficial para preenchimento na Plataforma Sucupira ser de 1º a 30/04/2025, a coordenação já deve ter identificado os principais destaques do programa, uma vez que a proposta deverá enfatizá-los.
- Anexar documentos complementares sempre que permitido pela área. No texto, esses documentos devem ser referenciados para orientar os futuros consultores. Exemplo: *"Essas informações encontram-se detalhadas no Anexo nº ____, inserido como anexo."*
- Garantir que o texto da proposta aborde todos os itens da Ficha de Avaliação, reforçando a necessidade de pleno conhecimento desse documento por parte da coordenação do PPG.
- Não ignorar todos os avisos no item de envio do relatório, pois alguns contêm informações essenciais, como a eventual da carga horária semanal acima de 40 horas de docentes que atua em mais de um PPG.
- **O site do Programa** (de preferência em mais de um idioma, visando a internacionalização) **deve estar atualizado** (resoluções atuais, dissertações, teses, corpo docente, etc.)

DOCUMENTOS QUE DEVEM SER UTILIZADOS

- Ficha de Avaliação Atual da Área do seu Programa que pode ser encontrada em:
- Orientações para Registro de Resultados e Produções Intelectuais
- Anexos
- Relatório da Avaliação Quadrienal 2017-2020
- Realizar a leitura e análise do Relatório da Avaliação Quadrienal 2017-2020 da área do seu PPG. Esse documento contém os índices utilizados na avaliação anterior e explica como foram considerados para a atribuição dos conceitos: **Muito Bom (MB), Bom (B), Regular (R), Fraco (F), Insuficiente (I) ou Não Aplicável (NA)**. O relatório pode ser encontrado ao final da página da sua área, **na seção Memória de Documentos**. Para acessá-lo, basta entrar nesse item e selecionar o documento Relatório de Avaliação – CAPES (Ciclo 2017/20). Esse documento detalha os critérios adotados pela área na atribuição dos conceitos, servindo como referência para a avaliação atual, já que a Ficha de Avaliação e os critérios para a Quadrienal 2021-2024 permaneceram inalterados.

Acesso a esse relatório:



<https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao>

1. Selecione "Áreas de Avaliação".
2. Escolha a área correspondente ao seu PPG.
3. Role a página até o final e localize a seção "Memória da Área".
4. Na seção "Memória da Área", encontre e acesse o arquivo Relatório de Avaliação – CAPES (Ciclo 2017/20).

PORTARIA N. 122/2021-CAPES

A Portaria nº 122/2021-CAPES, que consolida os parâmetros e procedimentos gerais da Avaliação Quadrienal de Permanência da pós-graduação *stricto sensu* no Brasil, posteriormente alterada pela Portaria nº 69/2022-CAPES, no que se refere aos cursos em funcionamento. A Portaria fornece diretrizes essenciais sobre os critérios e procedimentos que serão adotados pelas comissões de avaliação na atribuição dos conceitos para todos os itens da Ficha de Avaliação e também **na nota do seu PPG**.

Recomendamos uma leitura atenta da Portaria, disponível em: <https://dpg.uem.br/coleta-capes/legislacao>

Por fim, apresentamos a seguir os três requisitos e seus respectivos itens, que são comuns a todas as Fichas de Avaliação. Também colocamos como a nota do seu PPG é atribuída, destacando e sugerindo informações relevantes.

REQUISITOS E ITENS COMUNS A TODAS AS FICHAS DE AVALIAÇÃO

PROGRAMA	FORMAÇÃO	IMPACTO NA SOCIEDADE
1.1 Áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos de pesquisa e infraestrutura	2.1 Qualidade e adequação das teses e dissertações	3.1 Impacto e inovação da produção intelectual
1.2 Perfil do corpo docente	2.2 Qualidade da produção intelectual dos discentes e egressos	3.2 Impacto econômico, social e cultural



1.3 Planejamento estratégico do programa	2.3 Destino, atuação e avaliação dos egressos	3.3 Internacionalização, inserção social e visibilidade
1.4 Processos e procedimentos de autoavaliação	2.4 Qualidade das atividades de pesquisa e produção intelectual docente	
	2.5 Qualidade e envolvimento do corpo docente	

QUESITO 1: PROGRAMA

PROGRAMA: Destina-se a avaliar o funcionamento, a estrutura e o planejamento do PPG em relação ao seu perfil e objetivos, conforme o art. 24, II, da Portaria nº 122/2021-CAPES.

Observações e sugestões gerais:

1. Será avaliada a coerência e aderência entre o nome do PPG, a proposta, a(s) área(s) de concentração, as linhas de pesquisa, os projetos de pesquisa e a estrutura curricular (disciplinas e atividades).
2. O texto deve iniciar com os objetivos, as linhas de pesquisa e a(s) área(s) de concentração, destacando a conexão entre esses elementos. Deve-se demonstrar a coerência e articulação entre as linhas de pesquisa e a área de concentração, além de evidenciar que a estrutura curricular apresenta uma distribuição equilibrada entre disciplinas obrigatórias e eletivas.
3. **Para os PPGs que tiveram curso de doutorado aprovado**, este é o espaço para descrever o amadurecimento do corpo docente e do PPG que permitiu a aprovação do curso de doutorado, bem como a necessidade de atualização do rol de disciplinas. Devem ser detalhadas as alterações curriculares realizadas e suas justificativas.
4. Apresentar o processo de credenciamento, reconhecimento e descredenciamento de docentes, justificando a estabilidade do corpo docente, a formação de profissionais, a titulação, a distribuição dos docentes nas linhas de pesquisa, a interdisciplinaridade entre docentes permanentes e o percentual de docentes pós-doutores (nacional e internacional). Também devem ser mencionados bolsistas de produtividade, jovens doutores e a previsão de novos credenciamentos. Informar quantos docentes se aposentaram, faleceram ou estão afastados por licença.



5. Explicar a contribuição dos professores visitantes e colaboradores no PPG e o motivo de sua atuação.
6. Para os PPGs que receberam visita dos coordenadores de área da CAPES, relatar as ações implementadas a partir dessa visita para a melhoria do programa. Caso os objetivos esperados ainda não tenham sido atingidos, justificar os motivos.
7. A atualização da estrutura curricular deve refletir o aprimoramento contínuo do PPG, incluindo a revisão regular das ementas e referências bibliográficas. Este item avaliará as modificações, atualizações e diferenciais introduzidos no PPG ao longo do quadriênio.
8. Informar os principais financiadores do PPG, a política de pesquisa adotada e os valores captados, evidenciando a capacidade do PPG de se manter financeiramente sustentável.
9. Demonstrar o equilíbrio e a distribuição dos projetos entre as linhas de pesquisa.
10. Indicar o percentual de docentes permanentes (DP) que atuam de forma transversal, participando de projetos de pesquisa, áreas de concentração ou linhas de pesquisas dentro do PPG.
11. Apresentar evidências da infraestrutura disponível, avaliando sua compatibilidade com as necessidades de docentes e discentes e sua adequação aos objetivos, nível(s) e modalidade do PPG.
12. Listar os principais laboratórios e equipamentos (incluir o texto do COMCAP se seu PPG utiliza), com destaque para aqueles que são estratégicos para o PPG. Recomenda-se a leitura detalhada deste item na Ficha de Avaliação, no Documento de Área e no Documento Orientador de APCN, pois esses documentos indicam os critérios mais valorizados pela área no quesito infraestrutura.

Item da Ficha	Tópicos que devem ser abordados	Itens para ser considerados
1.1. Articulação, aderência e atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos em andamento e	Coerência e articulação	<ul style="list-style-type: none">• Áreas de concentração e linhas de pesquisa• Relação entre disciplinas, projetos e objetivos do programa• Alterações ao longo do quadriênio e justificativas
	Estrutura Curricular	<ul style="list-style-type: none">• Matriz curricular e disciplinas atualizadas• Ementas e bibliografias revisadas



estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível, em relação aos objetivos, missão e modalidade do programa		<ul style="list-style-type: none">• Aderência às tendências da área
	Projetos de pesquisa	<ul style="list-style-type: none">• Listar e/ou descrever os projetos vinculados às linhas de pesquisa e equilíbrio na distribuição• Resultados, impacto na formação discente e financiamento
	Perfil do egresso	<ul style="list-style-type: none">• Formação e atuação profissional esperada• Relação com as demandas do mercado/área acadêmica
	Infraestrutura	<ul style="list-style-type: none">• Laboratórios, equipamentos e recursos disponíveis• Condições de ensino presencial/remoto
1.2 Perfil do corpo docente e sua compatibilidade e adequação à Proposta do Programa	Composição de qualificação	<ul style="list-style-type: none">• Número total de docentes permanentes e colaboradores• Titulação e tempo de atuação no programa• Distribuição dos docentes nas linhas de pesquisa
	Compatibilidade com a proposta	<ul style="list-style-type: none">• Relação entre formação e atuação dos docentes com as linhas de pesquisa• Equilíbrio na distribuição de disciplinas ministradas• Participação em projetos de pesquisa e extensão
	Produção Científica e Intelectual	<ul style="list-style-type: none">• Publicação em periódicos qualificados• Livros, capítulos, patentes e inovação tecnológica• Participação em eventos e redes acadêmicas
	Dedicação ao programa	<ul style="list-style-type: none">• Número médio de orientações por docente• Envolvimento em ensino, pesquisa e extensão• Percentual de docentes exclusivos do programa
	Política de credenciamento e renovação	<ul style="list-style-type: none">• Critérios para entrada e saída de docentes• Planejamento para reposição e fortalecimento do quadro



1.3 Planejamento estratégico do programa, considerando também articulações com o planejamento estratégico da instituição, com vista à gestão do seu desenvolvimento futura, adequação e melhorias da infraestrutura e melhor formação de seus alunos, vinculada à produção intelectual – bibliográfica, técnica ou artística e ainda às políticas afirmativas de inclusão, permanência e acessibilidade	Alinhamento com o planejamento institucional	<ul style="list-style-type: none">• Relação do programa com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)• Conexão com as políticas de ensino, pesquisa e inovação da instituição
	Gestão e sustentabilidade	<ul style="list-style-type: none">• Estratégias para crescimento e consolidação do programa• Metas de curso, médio e longo prazo• Captação de recursos e financiamento externo
	Infraestrutura e recursos	<ul style="list-style-type: none">• Planos para ampliação e modernização de laboratórios e bibliotecas• Investimentos em tecnologia e ensino remoto/híbrido
	Qualificação da formação discente	<ul style="list-style-type: none">• Ações para aprimorar a formação acadêmica e profissional dos alunos• Estratégias para ampliar a produção intelectual e engajamento discente
	Políticas de inclusão e acessibilidade	<ul style="list-style-type: none">• Iniciativas voltadas à diversidade e equidade• Programas de permanência e acessibilidade para estudantes
1.4 Processos, procedimentos e resultados da autoavaliação do programa, com foco na formação discente e produção intelectual	Estrutura do processo de autoavaliação	<ul style="list-style-type: none">• Composição da comissão de autoavaliação• Existência de um plano formal de autoavaliação• Métodos e ferramentas utilizadas para coleta e análise de dados• Envolvimento da comunidade acadêmica (docentes, discentes e egressos)
	Indicadores de qualidade e desempenho	<ul style="list-style-type: none">• Avaliação da formação discente e impacto da produção intelectual• Análise do fluxo discente (evasão, tempo de titulação, desempenho)



		<ul style="list-style-type: none">• Qualidade das orientações e impacto na trajetória dos egressos
	Ações implementadas a partir da autoavaliação	<ul style="list-style-type: none">• Melhorias realizadas no currículo e na estrutura do programa• Ajustes no perfil do corpo docente e suas contribuições• Estratégias adotadas para aprimorar a infraestrutura e o suporte aos alunos
	Alinhamento com o planejamento estratégico	<ul style="list-style-type: none">• Relação entre os resultados da autoavaliação e as metas do programa• Ações para garantir a evolução contínua da qualidade acadêmica e científica
	Transparência e prestação de contas	<ul style="list-style-type: none">• Divulgação dos resultados da autoavaliação para a comunidade acadêmica• Planos de melhoria documentados e monitorados ao longo do quadriênio

QUESITO 2: FORMAÇÃO

FORMAÇÃO: Destina-se a avaliar o foco na qualidade dos recursos humanos formados (art. 24, II Portaria 122/2021-CAPES).

Observações e sugestões gerais:

1. **Resumo das atividades do PPG no Quadriênio 2021-2024.** Número total de teses e dissertações defendidas. Distribuição das teses e dissertações por linha de pesquisa. Quantidade de teses e dissertações que resultaram em produtos (artigos, patentes, livros, premiações etc.).
2. **Acompanhamento das teses e dissertações.** Descrição do processo de monitoramento e orientação dos trabalhos.
3. **Composição das bancas examinadoras.** Critérios para a formação das bancas. Participação de membros externos e de outras instituições.
4. **Análise do impacto acadêmico e profissional das bancas.** Cálculo do índice h (*Web of Science*) dos membros das bancas. Participação de membros do setor empresarial/produtivo. Diversificação dos membros das bancas. Percentual de membros com índice h acima de X.



Ficha	Tópicos que devem ser abordados	Itens para ser considerados
2.1 Qualidade e adequação das teses, dissertações ou equivalente em relação às áreas de concentração e linhas de pesquisa do Programa	Aderência às Linhas de Pesquisa	<ul style="list-style-type: none">• Relação das dissertações e teses com as áreas de concentração do programa e linhas de pesquisa• Coerência dos temas com os projetos de pesquisa desenvolvidos
	Qualidade acadêmica	<ul style="list-style-type: none">• Critérios de excelência adotados para avaliação das dissertações/teses• Inovação, relevância científica e impacto das pesquisas realizadas• Premiações e reconhecimentos obtidos pelos trabalhos defendidos
	Publicação e divulgação	<ul style="list-style-type: none">• Produção científica derivada das dissertações e teses• Artigos publicados em periódicos qualificados e participação em eventos científicos• Livros e Capítulos de livros publicados• Registros de propriedade intelectual (patentes, produtos técnicos, inovação)
	Composição das bancas examinadoras	<ul style="list-style-type: none">• Diversificação dos avaliadores (inclusão de membros externos ao programa)• Qualificação e experiência dos participantes das bancas
2.2 Qualidade da produção intelectual	Impacto e aplicabilidade	<ul style="list-style-type: none">• Contribuições das pesquisas para o avanço da área do conhecimento• Aplicabilidade dos resultados na sociedade, indústria ou políticas públicas.
	Produção científica e técnica	<ul style="list-style-type: none">• Publicações de discentes e egressos em periódicos qualificados



de discentes e egressos		<ul style="list-style-type: none">• Participação em eventos científico, congressos e seminários• Produção de livros, capítulos e patentes vinculadas ao programa
	Impacto e relevância da produção	<ul style="list-style-type: none">• Contribuições para o avanço da área de conhecimento• Participação de discentes e egressos em projetos de pesquisa de grande impacto• Aplicação dos resultados das pesquisas em inovação, políticas públicas ou indústria
	Engajamento com o programa	<ul style="list-style-type: none">• Continuidade da produção intelectual após a titulação• Coautoria de docentes e discentes em publicações• Incentivo e suporte institucional para produção acadêmica e técnica
	Indicadores de qualidade	<ul style="list-style-type: none">• Razão entre a produção total e o número de titulados/matriculados• Percentual de publicações em periódico de alto impacto• Premiações ou reconhecimentos obtidos pelos discentes e egressos
2.3 Destino, atuação e avaliação dos egressos do Programa em relação à formação recebida	Inserção profissional e acadêmica	<ul style="list-style-type: none">• Setores de atuação dos egressos (acadêmico, privado, público, terceiro setor)• Percentual de egressos inseridos no mercado de trabalho ou na academia• Participação dos egressos em cargos de liderança ou pesquisa
	Acompanhamento de egressos	<ul style="list-style-type: none">• Estratégias utilizadas pelo programa para monitorar a trajetória dos titulados



		<ul style="list-style-type: none">• Relatos de casos de sucesso e impacto profissional dos egressos• Rede de contatos ou grupos de ex-alunos mantidos pelo programa
	Impacto da formação	<ul style="list-style-type: none">• Relevância da formação recebida para a atuação profissional dos egressos• Continuidade dos estudos em programas de doutorado e pós-doutorado• Aplicação dos conhecimentos adquiridos em projetos inovadores
	Atividades de integração	<ul style="list-style-type: none">• Eventos, seminários ou workshops envolvendo egressos• Participação de egressos como palestrantes, professores convidados ou pesquisadores colaboradores
2.4 Qualidade das atividades de pesquisa e da produção intelectual do corpo docente do Programa	Produção científica e técnica	<ul style="list-style-type: none">• Publicações em periódicos qualificados (A1 a B4) ou segundo estratos e outros índices da sua Área de Avaliação• Produção de livros, capítulos, patentes e inovações tecnológicas• Participação em projetos de pesquisa de alto impacto
	Envolvimento em pesquisa	<ul style="list-style-type: none">• Coordenação e participação em projetos financiados por agências de fomento• Parcerias acadêmicas e institucionais para pesquisa e inovação• Interdisciplinaridade e colaboração entre docentes e discentes
	Indicadores de qualidade	<ul style="list-style-type: none">• Número médio de publicações por docente no quadriênio



		<ul style="list-style-type: none">• Razão entre publicações e o número total de docentes permanentes• Distribuição da produção intelectual entre os membros do corpo docente
	Impacto e visibilidade	<ul style="list-style-type: none">• Citações e impacto da produção acadêmica no cenário nacional e internacional• Contribuições da pesquisa docente para o desenvolvimento científico e tecnológico• Relevância dos projetos para a sociedade e para a área de conhecimento
2.5 Qualidade e envolvimento do corpo docente em relação às atividades de formação do Programa	Atuação docente no ensino	<ul style="list-style-type: none">• Número de disciplinas ministradas por docente no quadriênio• Envolvimento em atividades pedagógicas inovadoras• Participação em programas de internacionalização e ensino à distância
	Orientação e acompanhamento de discentes	<ul style="list-style-type: none">• Média de orientações por docente (mestrado e doutorado)• Distribuição equilibrada das orientações no corpo docente• Coorientações e supervisões em estágios pós-doutorais
	Engajamento em projetos de formação	<ul style="list-style-type: none">• Coordenação ou participação em programas de iniciação científica e extensão• Envolvimento em ações voltadas à formação continuada de professores e pesquisadores• Interação com a graduação para fortalecimento da base formativa
	Política de valorização e desenvolvimento docente	<ul style="list-style-type: none">• Estratégias de capacitação e aprimoramento do corpo docente



		<ul style="list-style-type: none">• Incentivo à produção acadêmica, intercâmbios e colaborações científicas• Critérios para credenciamento, reconhecimento e descredenciamento de docentes
--	--	---

QUESITO 3: IMPACTO NA SOCIEDADE

IMPACTO NA SOCIEDADE: Destina-se a avaliar os impactos gerados pela formação de recursos humanos e a produção de conhecimentos do programa (Art. 24, III Portaria 122/2021-CAPES)

Observações e sugestões gerais:

1. **Impacto social e extensão:** Destacar as ações do programa que mais impactaram a sociedade, incluindo projetos de extensão com atuação em escolas, empresas, comunidades e outros espaços. **Programas contemplados pelo PROEXT-PG** devem mencionar o apoio recebido e os resultados já alcançados.
2. **Contribuição para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS):** Explicitar quais ODS os projetos de pesquisa do programa atendem, demonstrando seu alinhamento com as metas globais de desenvolvimento sustentável.
3. **Missão e visão do programa:** O texto deve iniciar com a missão e visão do programa, evidenciando seus propósitos e direcionamento estratégico.
4. **Internacionalização:** Apresentar os principais aspectos da inserção internacional do programa, quando couber, incluindo:
 - Parcerias e cotutela internacional;
 - Oferta de disciplinas em outros idiomas;
 - Disponibilidade do site em dois ou mais idiomas;
 - Mobilidade acadêmica: envio de alunos ao exterior e recepção de alunos estrangeiros;
 - Captação de recursos internacionais;
 - Presença de pesquisadores visitantes internacionais com alguma atividade no PPG.
5. **Dados estratégicos a serem considerados nesse quesito:** Incluir informações relevantes para a avaliação do programa, tais como:
 - Docentes que atuam como editores de periódicos internacionais;



- Participação de docentes em eventos internacionais;
- Publicações em periódicos internacionais;
- Bolsas de pesquisa obtidas pelos DPs;
- Docentes vinculados a processos de avaliação em órgãos de fomento;
- Docentes que atuam como avaliadores da CAPES/CNPq/FA e outros órgãos;
- Consultoria de docentes em projetos nacionais e internacionais.

Ficha	Tópicos que devem ser abordados	Itens para ser considerados
3.1 Impacto e caráter inovador da produção intelectual em função da natureza do programa	Inovação e relevância da produção	<ul style="list-style-type: none">• Produções intelectuais que trouxeram avanços significativos na área• Desenvolvimento de novos métodos, processos, produtos, tecnologias ou abordagens• Impacto da produção na formação de novas linhas de pesquisa
	Aplicabilidade e transferência de conhecimento	<ul style="list-style-type: none">• Pesquisas aplicadas com impacto prático na sociedade• Geração de patentes, produtos tecnológicos e inovação científica• Transferência de tecnologia para empresas ou instituições públicas
	Reconhecimento nacional e internacional	<ul style="list-style-type: none">• Publicações em periódicos de alto impacto• Citações e colaborações com pesquisadores de destaque• Premiações e menções em rankings acadêmicos
	Interdisciplinaridade e expansão do conhecimento	<ul style="list-style-type: none">• Produções que cruzam fronteiras disciplinares• Parcerias estratégicas para ampliação do impacto científico• Desenvolvimento de pesquisas colaborativas interinstitucionais



3.2	Impacto econômico, social e cultural do programa	Relevância para a sociedade	<ul style="list-style-type: none">• Projetos que contribuíram para o desenvolvimento da sociedade – relacionar as ODS• Pesquisas que impactaram setores estratégicos da economia• Contribuições para a melhoria de serviços essenciais (educação, saúde, meio ambiente)
		Parcerias e transferência de conhecimento	<ul style="list-style-type: none">• Cooperação com empresas, setor público e organizações sociais• Projetos aplicados com impacto direto na comunidade• Formação de redes de inovação e transferência tecnológica
		Ações de extensão e divulgação científica	<ul style="list-style-type: none">• Programas de popularização da ciência e acesso ao conhecimento• Eventos, cursos e atividades voltadas à comunidade externa• Interação com escolas e iniciativas de inclusão social
		Indicadores de impacto	<ul style="list-style-type: none">• Casos de sucesso e mudanças promovidas pelo programa• Número de projetos com impacto econômico e social comprovado• Depoimentos, reconhecimentos e premiações relacionadas ao impacto do programa
3.3	Internacionalização, inserção (local, regional, nacional) e	Internacionalização	<ul style="list-style-type: none">• Participação de docentes e discentes em intercâmbios e parcerias nacionais e internacionais• Publicações e pesquisas em coautoria com instituições estrangeiras



visibilidade do programa		<ul style="list-style-type: none">• Captação de financiamento nacional e internacional para projetos de pesquisa
	Inserção local, regional e nacional	<ul style="list-style-type: none">• Colaborações e impacto do programa no contexto local e regional• Participação em redes acadêmicas nacionais e internacionais• Projetos que contribuem para desafios globais e soluções inovadoras – relacionar com as ODS
	Mobilidade acadêmica e formação internacional	<ul style="list-style-type: none">• Acordos de cotutela e duplas titulações internacionais• PDSE, ZicoSur e outros programas de mobilidade acadêmica e docente• Envio de discentes para formação no exterior• Captação de estudantes estrangeiros no programa
	Visibilidade do programa	<ul style="list-style-type: none">• Presença e impacto em eventos científicos nacionais e internacionais• Divulgação e reconhecimento do programa na comunidade acadêmica• Disponibilização de informações claras e acessíveis no site do programa e em outros idiomas

VERIFICAR OS ANEXOS QUE SÃO SOLICITADOS

Sugerimos que verifique os anexos solicitados pela Área de Avaliação do seu PPG e os insira no campo específico de anexos na seção da proposta.

Além disso, informamos que a DPG está finalizando a redação de um **documento sobre Planejamento Estratégico e Autoavaliação Institucional**, que servirá de apoio aos coordenadores para esse item.

1. Regulamento do programa – **Obrigatório anexar o regulamento no campo específico na Plataforma Sucupira se solicitado pela Área.**
2. PDI institucional



Universidade Estadual de Maringá
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Diretoria de Pós-Graduação



3. Resolução ou Portaria das ações afirmativas da instituição
4. Políticas de Pesquisa da Instituição
5. Planejamento estratégico do PPG.
6. Política de Autoavaliação do PPG
7. Relatórios de gestão do programa e/ou relatórios da autoavaliação
8. Relatório de acompanhamento dos egressos
9. Relatório da infraestrutura do PPG
10. Convênios ou acordos de cooperação vigentes do PPG.
11. Demais anexos que forem **pertinentes ou demandados pela Área de avaliação do seu PPG.**

ACESSE NOSSO SITE SOBRE A AVALIAÇÃO QUADRIENAL 2021-2024



OU

dpq.uem.br/coleta-capes

DÚVIDAS OU INFORMAÇÕES NA AVALIAÇÃO QUADRIENAL 2021-2024



coletacapes@uem.br

Atenciosamente,

Equipe DPG

Fevereiro de 2025.